

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13»

ПРИНЯТО  
На педагогическом совете  
МБОУ СОШ № 13  
протокол № 3  
от 22.03.2021 года

СОГЛАСОВАНО  
с Советом учреждения  
23.03.2021

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБОУ СОШ №13  
№ 84-од от 23.03.2021 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проектной деятельности**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет место, цели и задачи, основные направления проектной деятельности, требования к проектным и исследовательским работам, организации и проведению научно-практической конференции.

1.2. Проектная деятельность является составной частью образовательного процесса школы и проходит в урочное и внеурочное время в течение учебного года, является одним из методов развивающего личностно-ориентированного обучения, формой добровольного объединения учащихся школы, заинтересованных в самостоятельном научном исследовании, стремящихся к получению лично и общественно значимого результата.

1.3. Под проектной деятельностью коллектив школы понимает целенаправленно организованную научно-исследовательскую работу, проводимую школьниками под руководством учителей. В процессе такой работы происходит самостоятельное освоение участниками детско-взрослого объединения комплексных научно-практических знаний и ключевых компетенций. Её результатом является создание собственного интеллектуального продукта, предназначенного для применения в образовательной и иной практике.

**2. Место проектной деятельности обучающихся в образовательном пространстве школы**

2.1. Проектная деятельность является одной из технологий формирования базовых компетентностей современного человека (информационной, коммуникативной, самоорганизации и самообразования).

2.2. Проектная деятельность обучающихся является формой создания в школе творческой позитивной атмосферы сотрудничества, партнерства

педагогов и учеников, изменения традиционных образовательных форм. Обучающиеся школы включаются в образовательное пространство микрорайона, города, страны через участие в различных олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах.

2.3. Проектная деятельность учащихся организуется в рамках учебных предметов, курсов по выбору, элективных курсов, курсов внеурочной деятельности.

2.4. Темы проектных работ могут иметь предметный, межпредметный и надпредметный характер. Подбор темы проекта может быть обусловлен актуальностью и личностной значимостью решаемых задач, уровнем доступности задач для обучающихся, возможностью совместить замысел с воплощением в отведённые для реализации проекта сроки и в рамках имеющихся ресурсов. Обучающиеся могут представлять его на уроках, в рамках элективных курсов, на научно-практических конференциях (НПК) и в конкурсах разного уровня. Проектная деятельность в школе открыта для других проектных направлений.

2.5. Педагогический коллектив и каждый педагог школы должен создавать благоприятную атмосферу для детского творчества.

### **3. Цели, задачи и направления проектной деятельности школы**

#### *3.1. Цели проектной деятельности:*

- развитие у обучающихся интереса к углубленному изучению основ наук;
- привлечение обучающихся к исследовательской деятельности как к действенному средству личностного развития;
- развитие качеств личности, обеспечивающих жизненную успешность.

#### *3.2. Задачи проектной и исследовательской деятельности:*

- формирование базовых компетентностей, необходимых каждому члену современного общества;
- развитие творческих способностей обучающихся и инициативности;
- совершенствование навыков публичного выступления, научного диалога;
- формирование школьного научного сообщества обучающихся и педагогов;
- вовлечение в творческое проектирование новых его членов – обучающихся и их родителей, создание, таким образом, творческого коллектива, занятого общим делом;
- расширение границы практического использования проектных работ, созданных школьниками;
- укрепление престижа научного знания через участие в проектной деятельности.

#### *3.3. Основные направления проектной деятельности:*

- направление «История личности, семьи, рода, организации и учреждения, дома и малой Родины», предполагающее историко-краеведческие исследования;

- направление «Социальный проект», ориентированное на разработку общественно значимых, социально направленных проектов, нацеленных на приобретение обучающимися опыта адаптации к жизни в современном обществе;
- направление «Экономическое и правовое образование», цель которого развитие экономической культуры школьников, создание практико-ориентированной среды формирования предпринимательской компетентности обучающихся;
- направление «Мировоззрение и воспитание. Русский язык и искусство», ориентировано на формирование мировоззренческих убеждений, активной гражданской позиции;
- направление «Исследовательская деятельность», ориентировано на формирование исследовательских навыков.

#### **4. Участники проектной деятельности школы**

4.1. Участниками проектной деятельности могут быть обучающиеся, их родители, педагоги школы, представители научных, общественных организаций.

4.2. *Методический Совет школы:*

- осуществляет общее руководство;
- определяет цели, задачи и направления проектного движения на текущий учебный год;
- проводит мониторинг проектной деятельности (сентябрь - подача тем и заявки на участие в конференции; декабрь - предварительный контроль за ходом подготовки проектов; февраль - представление работ);
- организует процесс проектной деятельности в творческих группах и консультации специалистов;
- проводит предварительную экспертизу представляемых работ;
- организует и проводит школьные научно-практические конференции проектных и исследовательских работ в рамках Проектной недели;
- предлагает выдвижение работ для участия в конкурсных мероприятиях разного уровня.

4.3. *Руководитель проекта:*

- помогает обучающимся с выбором темы проекта или исследования;
- организует работу обучающегося над проектом, проводит систематические консультации, осуществляет контроль деятельности ученика и несет ответственность за качество представляемого проекта;
- обращается за индивидуальными консультациями специалистов различного уровня.

4.4. *Обучающиеся школы:*

- принимают участие в проектной деятельности, олимпиадах, конкурсах, конференциях различного уровня;

- имеют право на установление индивидуального графика учебной занятости в соответствии с санитарными нормами;
- участие в конкурсных мероприятиях различного уровня является формой учебной деятельности и освобождает ученика от посещения учебных занятий в этот день. Ученик обязан сдать пропущенное контрольное мероприятие (контрольная работа, зачет, тест, лабораторная работа и т.д.) в индивидуальном порядке.

## **5. Требования к проектным работам**

5.1. Руководитель проекта и авторы работы самостоятельно выбирают тему, форму работы и определяют ее жанровые особенности (приложение № 1).

5.2. Проект должен представлять исследовательскую индивидуальную или коллективную работу. Обучающиеся 1–8-х классов могут представлять как индивидуальные, так и групповые работы, обучающиеся 9–11-х классов представляют индивидуальные проекты.

5.3. Проектная работа:

- может рассматривать один из аспектов избранной проблемы, тем самым быть открытым, предоставляющим другим творческим коллективам возможность продолжить изучение новых аспектов этой проблемы;
- включает не только сбор, обработку, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение;
- должна исключать какие-либо виды плагиата;
- может иметь практическую направленность, быть востребованной и иметь возможность применения;
- может формироваться из тематических частей, фрагментов, мини-проектов, выполненных для конкретных учебных целей и уже успешно использованных по своему назначению.

5.4. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, отчет о проведенных исследованиях и др.);
- художественная творческая работа, представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;
- материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать тексты, мультимедийные продукты.

5.5. К защите обучающийся должен подготовить продукт проектной или исследовательской деятельности в одной из выше описанных форм.

5.6. Перед публичной защитой ее участники обязаны провести экспертное тестирование демонстрационной техники, записать работу или ее

демонстрационную версию на компьютер, который будет использоваться во время защиты, проверить качество записи и условия демонстрации.

5.7. Для участия ученического проекта в конкурсных мероприятиях внешкольного уровня руководителем проекта организуется оформление сопровождающей проектной документации, предусмотренной форматом данного конкурса, и согласовывается с организационным комитетом школы.

## **6. Процедура защиты проекта**

6.1. Презентация и защита индивидуальных учебных проектов проводится в течение года.

6.2. Публичная защита проекта проводится самим автором (в случае если работа индивидуальная) или представителями творческой группы. Представление — защита проводится в устной форме, с обязательной демонстрацией фрагментов проекта или его короткой демонстрационной версии.

6.3. Специальная комиссия оценивает уровень проектной деятельности конкретного обучающегося, дает оценку выполненной работы.

6.4. Перед началом публичной защиты проекта комиссии предоставляется один письменный экземпляр проекта, оформленный в соответствии с установленными нормами, и один экземпляр работы на электронном носителе для пополнения соответствующего раздела медиатеки школы.

6.5. Процедура защиты состоит в 6-8 минутном выступлении учащегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы.

6.6. После завершения своего выступления участники творческой проектной группы, представлявшие работы, должны ответить на вопросы членов комиссии и слушателей.

## **7. Оценивание индивидуального образовательного проекта**

7.1. Общие критерии оценки проектной работы:

- способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблемы, которая проявляется в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;
- сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы;
- работы могут быть выполнены на высоком, повышенном и базовом уровне. Проекты базового уровня оцениваются удовлетворительно.

7.2. Проектная деятельность оценивается по 2 группам критериев: критерии оценки содержания проекта и критерии оценки защиты проекта

7.3. Критерии оценки содержания проекта:

7.3.1. Обоснование актуальности и важности темы проекта (актуальность темы определяется тем, отвечает ли она проблемам развития и совершенствования процесса обучения) (0-2 балла)

7.3.2. Постановка цели и задач, их реальность и достижимость (0-2 балла)

7.3.3. Соответствие темы и содержания работы, степень теоретического осмысления. Текст теоретической части должен быть написан в неопределенном наклонении («рассматривается», «определяется» и т.п.). В работе должна прослеживаться научность и литературность языка. Письменная речь должна быть орфографически грамотной, пунктуация соответствовать правилам, словарный и грамматический строй речи разнообразен, речь выразительна. (0-2 балла)

7.3.4. Полнота и логичность изложения, упорядоченность при выполнении и оформлении проекта (0-2 балла)

7.3.5. Методы и методика в данной научной области по исследуемой проблеме, использование научных терминов и возможность оперирования ими (0-2 балла)

7.3.6. Обобщение, выводы и представление результатов в соответствии с поставленными задачами, в заключительной части делается вывод о том, достиг ли проект поставленных целей. (0-2 балла)

7.3.7. Практическая направленность, признание выполненного автором проекта для теоретического и (или) практического применения (практическое значение темы определяется тем, что она может дать слушателю, т.е. могут ли изложенные вопросы быть использованы в его повседневной практической деятельности) (0-2 балла)

7.3.8. Оформление работы: форматирование текста, оформление информационных источников, рисунков, таблиц, приложений. Культура оформления определяется тем, насколько она аккуратно выполнена, содержит ли она наглядный материал (рисунки, таблицы, диаграммы и т.п.). В оформлении работы должен быть выдержан принцип необходимости и достаточности (приложение № 2) (0-2 балла)

Оценка содержательной части проекта в баллах (отдельно за каждый из представленных выше критериев):

- 2 балла - ярко выраженные положительные стороны работы во всех ее составных частях;
- 1 балл – имеют место;
- 0 баллов – отсутствуют.

*Итого 16 баллов - максимальное число за всю содержательную часть проекта.*

#### 7.4. Критерии оценки защиты проекта:

№ п/п	Критерий	Оценка (в баллах)
1.	Качество доклада	1 - доклад зачитывается 2 - доклад пересказывается, но не объяснена суть работы 3 - доклад пересказывается, суть работы объяснена 4 - кроме хорошего доклада владение иллюстративным материалом 5 - речь грамотная, уверенная, четкая, хорошее владение материалом
2.	Ответы на вопросы	1 – ответы частичные, неуверенные, неточные 2 - ответы уверенные, точные
3.	Использование демонстрационного материала	1 - представленный демонстрационный материал не используется в докладе 2 - представленный демонстрационный материал используется в докладе, информативен, автор свободно в нем ориентируется
4.	Оформление демонстрационного материала	1 - представлен плохо оформленный демонстрационный материал 2 - демонстрационный материал хорошо оформлен, но есть отдельные претензии 3 - оформление соответствует всем требованиям (приложение 2)

*Итого максимальный балл за защиту индивидуального проекта составляет 12 баллов.*

#### **Итоговый балл за содержание и защиту проекта – 28 баллов**

7.5. Члены комиссии выставляют баллы в соответствии с критериями оценивания, заполняя листы оценивания (приложение № 3). Итоговый балл определяется как среднее арифметическое баллов, выставленных всеми членами комиссии и заносится в протокол защиты индивидуальных проектов. На основании полученного балла обучающимся выставляется отметка.

7.6. Обучающиеся 1–8-х классов при выполнении проекта не оцениваются. Обучающимся 9–х классов ставится отметка «зачет/незачет». Обучающимся 10–х классов ставится отметка по пятибальной шкале, которая выставляется в аттестат о среднем общем образовании по предмету «Индивидуальный проект».

## 7.7. Критерии выставления итоговой отметки:

Количество баллов	Отметка (9 класс)	Отметка (10 класс)
24-28 баллов	Зачет / высокий уровень	5 (отлично)
19-23 балла	Зачет / повышенный уровень	4 (хорошо)
14-18 баллов	Зачет / базовый уровень	3 (удовлетворительно)
Менее 14 баллов	Незачет / ниже базового уровня	2 (неудовлетворительно)

## 8. Организация и проведение ежегодной школьной научно-практической конференции проектных и исследовательских работ «Старт в науку», «Учение с увлечением»

8.1. Научно-практическая конференция проектных работ «Старт в науку», «Учение с увлечением» проводится в школе ежегодно в рамках Проектной недели и является отчетным смотром результатов проектной деятельности в образовательном процессе.

8.2. В рамках конференции проходит конкурс проектных работ, а также отборочный этап для участия проектов-победителей в дальнейших конкурсных мероприятиях других уровней.

8.3. Организация и проведение конференции возлагается на Методический Совет школы. Работа конференции организуется по секциям. Для каждой секции приказом директора назначаются руководитель секции и организатор.

8.4. Руководитель секции:

- определяет порядок защиты проектов;
- осуществляет общее руководство работой секции;
- организует голосование среди слушателей секции;
- проводит процедуру награждения;
- анализирует работу секции по окончании защиты проектор согласно предложенной форме;
- рекомендует проекты для участия в конкурсах и научно-практических конференциях разного уровня.

8.5. Организатор секции:

- подводит итоги голосования на «Приз зрительских симпатий»;
- оформляет Дипломы и Грамоты участникам конференции;
- оказывает руководителю секции необходимую помощь.

8.6. Руководитель, организаторы и слушатели секций по результатам публичной защиты проектов выбирают одну работу, которой присуждается «Приз зрительских симпатий» путем тайного голосования, автору которой вручается ценный приз. Всем участникам за разработку проекта вручаются Дипломы. Руководители проектов награждаются Грамотами.

8.4. По итогам ежегодной конференции в школе формируется медиатека. Педагогический коллектив может использовать поступившие в медиатеку работы в своей педагогической деятельности, а также решать вопросы пропаганды проектной и исследовательской деятельности школьников в профессиональном и ученическом сообществах.



## Индивидуальный план выполнения проекта

Этапы	Виды деятельности	Планируемая дата исполнения	Дата фактически	Подпись руководителя
Подготовка	Выбор темы учебного проекта и тем исследований обучающихся; Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы			
Планирование	Формулировка задач, которые следует решить; Выбор средств и методов решения задач; Определение последовательности и сроков работ			
Процесс проектирования	Самостоятельная работа			
	Оформления записки, плакатов и др.			
Итог	Достигнутый результат			
	Оформление			
Защита				

## Требования к представляемым работам

### Структура работы:

**Оглавление** (в оглавление должны быть включены: основные заголовки работы, введение, название глав и параграфов, заключение, список источников и литературы, названия приложений и соответствующие номера страницы);

**Введение** (должно включать в себя формулировку постановки проблемы, отражать актуальность темы, определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы, краткий обзор используемой литературы и источников, степень изученности данного вопроса, характеристику личного вклада работы в решение избранной проблемы);

**Основная часть** (в ней должна быть обозначена теоретическая и практическая части, подразделение на главы, а также собственные достижения авторов, области использования результатов). Т.е. основная часть должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем, а именно описание основных рассматриваемых фактов, характеристику методов решения проблемы, сравнение известных автору ранее существующих и предлагаемых методов решения, обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.). В основной части прописываются: методика исследования, результаты исследования и их обсуждение;

**Заключение** (в заключении в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, направления дальнейших исследований и предложения по возможному практическому использованию результатов исследования);

**Список использованных источников и литературы** (в соответствии с правилами библиографии);

**Приложение** (работа может содержать приложения с иллюстрированными материалами, рисунками, схемами, картами, таблицами, фотографиями и т.д.). **В приложение входит печатный вариант презентации.** Вышеуказанные листы не нумеруются и не входят в общий объем работы. Приложения также не входят в общий объем работы и помещаются после заключения. Список приложений с их порядковым номером указывается в оглавлении.

**Объем работы: 5-10 стр.** (без приложения), для индивидуального проекта 10-11 класса- **10-15 стр.**

## Требования к оформлению работ

### Формат материалов:

1. *Формат страницы:* А 4, все поля (снизу, сверху, слева, справа) не менее 1,5 см.

2. *Шрифты:* “Times New Roman”. Кегль 14-й. Междустрочный интервал – полуторный.

3. Оформление титульного листа:

- в верхней строке указывается полное наименование учебного заведения;
- в центре листа - тема;
- ниже темы, посередине – название секции, предмета;
- справа – данные об авторе работы (Ф.И.О., класс),
- данные о руководителе (Ф.И.О., квалификационная категория);
- в нижней строке через тире указывается название города и год написания работы.

4. *Заголовки* должны быть отделены от предыдущего и последующего текста отбивками (пустыми строками).

5. *Средства выделения текста:* полужирный шрифт, курсив, подчеркнутый шрифт, выделение цветом, верхние и нижние индексы. Никакие другие средства выделения текста использовать не следует.

6. *Нумерация* производится в нижнем правом углу листа.

7. *Оформление цитат и сносок:* приведение цитаты без источника информации – ненаучно. Поэтому рекомендуется следующее оформление цитат и сносок:

Пушкин сказал: «\_\_\_\_\_» (5,31).

По словам Пушкина, \_\_\_\_\_(5, 31).

Первая цифра в скобках указывает порядковый номер источника информации по списку литературы, вторая – номер страницы.

8. *Список литературы и интернет-источников* должен быть оформлен в алфавитном порядке. Если использованы видеозаписи, дискеты, материалы из Интернета, они также указываются в списке, только он будет называться уже не «Список используемой литературы», а «Список использованных источников информации».

**Образец оформления титульного листа**

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 13»

Тема.  
(название секции)

Выполнил:  
Иванов Иван Иванович, 5А класс  
Руководитель:  
Иванова Анна Ивановна,  
учитель первой квалификационной  
категории

## Правила оформления презентаций

### 1. Общие требования к смыслу и оформлению:

- 1.1. Дизайн должен быть простым, а текст — коротким;
- 1.2. Все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле;
- 1.3. Не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;
- 1.4. Информационных блоков на одном слайде не должно быть слишком много (3-6);
- 1.5. Рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;
- 1.6. Желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;
- 1.7. Ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;
- 1.8. Каждый слайд должен иметь заголовки (короткий); точку в конце заголовков не ставить, а между предложениями ставить; два слайда не могут иметь одинаковые заголовки.
- 1.9. На слайдах должны быть тезисы — они сопровождают подробное изложение мыслей докладчика, но не наоборот;
- 1.10. Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы).
- 1.11. Информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;
- 1.12. Наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;
- 1.13. Логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

### 2. Правила выбора цветовой гаммы:

- 8.1. Цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов;
- 8.2. Существуют не сочетаемые комбинации цветов;
- 8.3. Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст;
- 2.4. Белый текст на черном фоне читается плохо.

### 3. Общий порядок слайдов:

- 3.1. Титульный;
- 3.2. План презентации (практика показывает, что 5-6 пунктов — это максимум, к которому не следует стремиться);
- 3.3. Основная часть;
- 3.4. Заключение (выводы);
- 3.5. Спасибо за внимание (подпись).



